



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง โทร. ๐-๔๔๙๗-๓๕๕๗ ต่อ. ๑๙

ที่ นม.๕๗๕๐๒/..... วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองกรด

เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง เทศบาลตำบลหนองกรด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยสรุปได้ดังนี้

๑. ตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

เดือน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนเงินตามสัญญา
ต.ค. ๖๕	๔๒	๒,๙๔๙,๘๐๐.๐๐	๒,๙๔๙,๘๐๐.๐๐
พ.ย. ๖๕	๒๒	๔,๑๙๙,๙๑๐.๐๐	๔,๑๙๙,๙๑๐.๐๐
ธ.ค. ๖๕	๑๙	๒๓๑,๐๔๑.๐๐	๒๓๑,๐๔๑.๐๐
ม.ค. ๖๕	๑๒	๕๓๘,๒๖๖.๘๐	๕๓๘,๒๖๖.๘๐
ก.พ. ๖๕	๑๐	๘๘,๒๖๘.๑๗	๘๘,๒๖๘.๑๗
มี.ค. ๖๕	๒๓	๓,๖๖๖,๓๖๙.๗๒	๓,๖๓๔,๓๖๙.๗๒
เม.ย. ๖๕	๒๑	๕๑๖,๙๐๗.๒๖	๕๑๖,๙๐๗.๒๖
พ.ค. ๖๕	๑๔	๑๔๖,๘๐๘.๑๐	๑๔๖,๘๐๘.๑๐
มิ.ย. ๖๕	๑๘	๖๗๙,๘๒๕.๒๒	๖๗๙,๘๒๕.๒๒
ก.ค. ๖๕	๓๒	๑,๗๗๑,๒๙๐.๖๕	๑,๔๔๘,๒๙๐.๖๕
ส.ค. ๖๕	๑๘	๔๔๑,๘๑๒.๔๑	๔๔๑,๘๑๒.๔๑
ก.ย. ๖๕	๓๕	๘๕๗,๗๖๕.๓๐	๘๕๗,๗๖๕.๓๐
รวม	๒๖๖	๑๖,๐๘๘,๐๙๔.๖๓	๑๕,๗๑๒,๐๙๔.๖๓

๒. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธียกเว้น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามกฎหมาย,ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

/๒.๒ ปัญหา...

๒.๒ ปัญหาความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๓ ปัญหาการส่งมอบล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙

๓. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุของเทศบาลตำบลหนองกรดมีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามกฏหมายกำหนด

๓.๒ มีการติดตามงานอย่างใกล้ชิดเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง กองคลัง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทนา เหมวรานนท์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองกรด

- เพื่อโปรดทราบ
- กองคลังรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายฐานะ มาศขุนทด)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด

- ทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสุภัคสิริ สิทธิเมธาโกคิน)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองกรด