



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองกรด

ที่ ๒๙๔/ ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปฏิบัติงานของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๑ อำนาจหน้าที่ข้อ ๕ ให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานประจำ ตลอดจนคนงานหรือลูกจ้างและรับผิดชอบในงานประจำทั่วไปของเทศบาล “ให้รองปลัดเทศบาลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานประจำทั่วไปแทนปลัดเทศบาลตามที่จะได้มอบหมาย ในกรณีที่ปลัดเทศบาลไม่อาจปฏิบัติงานได้ ให้รองปลัดเทศบาลเป็นผู้รักษาการแทน ถ้าไม่มีรองปลัดเทศบาลหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติงานได้ ก็ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานผู้ใดผู้หนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนปลัดเทศบาลได้”

เพื่อให้การบริหารงานกิจการของเทศบาลตำบลหนองกรดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมอบหมายงานให้ นางประภาพร ธัมมะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด มีหน้าที่รับผิดชอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการบริหารงานประจำทั่วไปของเทศบาลตำบลหนองกรด โดยมี นางรักษณาภา รอสุงเนิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ และ นายอนุชิต ครุทขุนทด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ช่วยซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑.) ให้ยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลหนองกรด ที่ ๒๘๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒.) คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๑. หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้อยู่ในการควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร ธัมมะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด เป็นผู้รับผิดชอบโดยมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังนี้

งานตรวจสอบภายใน

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร ธัมมะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด มีหน้าที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน ควบคุมภายใน โดยมี นางธัญดา นาประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิคหรือวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหาร และการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

- ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุ และทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีตลอดจนตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

- ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานตามเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งเสนอแนะเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย หรือการทุจริตรั่วไหลเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่างๆ ของทางราชการ

- ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อตรวจการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ

- ประสานงานกับสำนักงานตรวจสอบภายในกอง/ฝ่ายในการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตงาน แผนงาน และผลการตรวจสอบ ข้อจำกัดและปัญหาต่างๆ ที่ตรวจพบรวมทั้งหารือเพื่อขอรับความเห็นและข้อเสนอแนะวิธีหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบของส่วนราชการ บรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ เห็นชอบให้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาร่วมปฏิบัติงานตรวจสอบให้เสนอขอบเขตและรายละเอียดของงาน คุณสมบัติของผู้รับจ้าง ระยะเวลาดำเนินการและผลงานที่คาดหวังจากผู้รับจ้างรวมทั้งข้อเสนอโครงการของผู้รับจ้าง ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะก่อนเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาอนุมัติให้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญต่อไป กับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับ มอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ

๒. สำนักปลัดเทศบาล

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร ธัมมะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกราด โดยมี นายอนุชิต ครุฑขุนทด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ และนายภูษา อริยานุวัฒน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐ ๑-๐๐๒ มีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบงานด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ฝ่ายอำนวยการ

ให้อยู่ในการควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นายภูษา อริยานุวัฒน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวชนิษฐา วาดวงษ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

๒.๑.๒ งานทะเบียนราษฎร

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางพัชรี นน့်ขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทะเบียนปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานทะเบียนราษฎร

๒.๑.๓ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางธัญดา นาประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒.๑.๔ งานนิติการ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ โดยมี นางประภาพร รัชมะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด โดยมีนายอนุชิต ครุฑขุนทด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ และนายภูษา อริยานุวัฒน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐ ๑-๐๐๒ เป็นผู้ช่วย

๒.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในการควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นายอนุชิต ครุฑขุนทด ตำแหน่ง หัวหน้า สำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมี หน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๒.๑. งานบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางช่อทิพย์ พุดขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักการ มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการ โดยมี นายเด่น เชษฐขุนทด ,นายจำลอง พุดขุนทด พนักงาน จ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ และมีนายอำนวยการ ศรีทอง พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติ หน้าที่ พนักงานดับเพลิง เป็นผู้ช่วย

๒.๒.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นายฉวีวินทร์ หินขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ มีหน้าที่ รับผิดชอบงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมี นายสมัย ทองขุนวงศ์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงาน ขับรถบรรทุกน้ำ, นายสมพิมพ์ โภกขุนทด พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์, นายทวิช อู่สูงเนิน, และมีนายอำนวยการ ศรีทอง พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานดับเพลิง เป็นผู้ช่วย

๒.๒.๓ งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบ นายฉวีวินทร์ หินขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ มีหน้าที่ รับผิดชอบงานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง โดยมี นายสมัย ทองขุนวงศ์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ, นายสมพิมพ์ โภกขุนทด พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ , นายทวิช อู่สูงเนิน และมีนายอำนวยการ ศรีทอง พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานดับเพลิง เป็นผู้ช่วย

๒.๒.๔ งานประชาสัมพันธ์

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางช่อทิพย์ พุดขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักการ มีหน้าที่รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์

๓. กองคลัง

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร ธรรมทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด โดยมีนางสาวปริยาภรณ์ พลนิมพลี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบงานด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

ฝ่ายบริหารงานคลัง

ให้อยู่ในการควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวปริยาภรณ์ พลนิมพลี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวจุฑามาศ ปัจจัยเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริหารงานทั่วไป โดยมี นางธัญญลักษณ์ เทียนขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

๒. งานพัสดุและทรัพย์สิน

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวจุฑามาศ ปัจจัยเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานพัสดุและทรัพย์สิน โดยมี นางเบญจมาศ บามขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ และมีนางธัญญลักษณ์ เทียนขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย

๓. งานการเงินและบัญชี

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวเพียงตะวัน ไต้งสูงเนิน ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานการเงินและบัญชี โดยมี นางสาวจุฑามาศ ปัจจัยเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ และมี นางเบญจมาศ บามขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นผู้ช่วย

๔. งานพัฒนารายได้

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวเพียงตะวัน ไต้งสูงเนิน ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานพัฒนารายได้ โดยมี นางปราณี พวกขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานเก็บเงินตลาด เป็นผู้ช่วย

๕. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวจุฑามาศ ปัจจัยเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานแผนที่ภาษี โดยมี นางปราณี พวกขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานเก็บเงินตลาด และนางเบญจมาศ บามขุนทด ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นผู้ช่วย

๖. งานสถิติ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวเพียงตะวัน ไต้สูงเนิน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสถิติ การคลัง โดยมี นางธัญญลักษณ์ เทียนขุนทด ลูกจ้างประจำ เป็นผู้ช่วย

๗. งานระเบียบการคลัง

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวเพียงตะวัน ไต้สูงเนิน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสถิติการ คลัง โดยมี นางสาวจุฑามาศ ปัจฉัยเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๘. กองช่าง

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร รั่มมะทิตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกราด โดยมี นายสุกรีย์ ศุภมงคล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่กำกับและดูแลรับผิดชอบงาน ด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

ฝ่ายการโยธา

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ พันจ่าเอกเสถียร สร้อยอุดม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาววิภาดา ภูรีโรจนวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป

๒. งานวิศวกรรม

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นายรัฐเวศ ลาพร ตำแหน่ง นายช่าง โยธา ปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานวิศวกรรม โดยมี นายสันติ เกิดสกุล พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้ช่วย

๓. งานสำรวจและออกแบบ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นายสมเจตน์ อานสันเทียะ ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสำรวจและออกแบบ โดยมีนายสันติ เกิดสกุล พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้ช่วย

๔. งานผังเมือง

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นายสมเจตน์ อานสันเทียะ ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานผังเมือง โดยมี นายสันติ เกิดสกุล พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้ช่วย

๕. งานสาธารณูปโภค

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของมี นายสมเจตน์ อานสันเทียะ ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสาธารณูปโภค โดยมี นายสันติ เกิดสกุล พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้ช่วย

๖. งานการโยธา

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นายรัฐเวศ ลาพร ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานการโยธา โดยมี นายสันติ เกิดสกุล พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้ช่วย

๗. งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ พันจ่าเอกเสถียร สร้อยอุดม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ โดยมี นายสันติ เกิดสกุล พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้ช่วย

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร รั่มมะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด โดยมี นางสาวศรัญญา แก่นวิถี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๔ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในการควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวศรัญญา แก่นวิถี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๔ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาววารุณี บอขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริหารงานทั่วไป

๒. งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาววารุณี บอขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๓. งานรักษาความสะอาด

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาววารุณี บอขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ โดยมีนายพนตล โสภขุนทด พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ และมีนายประเชษฐ ขวดสันเทียะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ คนงานประจำรถขยะ เป็นผู้ช่วย

๔. งานส่งเสริมสุขภาพ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวศรัญญา แก่นวิถี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๔ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมี นางสาววารุณี บอขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ เป็นผู้ช่วย

๕. งานป้องกันและควบคุมโรค

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาววารุณี บอขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ โดยมี นายนพดล โสงขุนทด พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ และนายประเชิด ขวดสันเทียะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่คนงานประจำรถขยะ เป็นผู้ช่วย

๖. งานบริการสาธารณสุข

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวศรีัญญา แก่นวิถี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๔ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสัตวแพทย์ โดยมี นางสาววารุณี บอขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ เป็นผู้ช่วย

๗. งานจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลของ นางสาวศรีัญญา แก่นวิถี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๔ มีหน้าที่รับผิดชอบงานศูนย์บริการสาธารณสุข โดยมี นางสาววารุณี บอขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ เป็นผู้ช่วย

๖. กองการศึกษา

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร ธรรมะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด โดยมี นางรักษณาพา รอสุงเนิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ มีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบงานด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

ฝ่ายบริหารการศึกษา

ให้อยู่ในการควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางรักษณาพา รอสุงเนิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสุพรรณษา ไชยพินิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔ มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริหารงานทั่วไป

๒. งานบริหารการศึกษา

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบ นางสาวสมประสงค์ ศรีอภัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำวิทยากร เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริหารการศึกษา โดยมีนางสาวโชติรส ภิณโยวงษ์ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๒๒๘๐๘๖ เป็นผู้ช่วย

๓. งานพัฒนาการศึกษา

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบ นางสาวสมประสงค์ ศรีอภัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำวิทยากร เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานพัฒนาการศึกษา โดยมีนางสาวโชติรส ภิณโยวงษ์ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๒๒๘๐๘๖ เป็นผู้ช่วย

๔. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวสมประสงค์ ศรีอภัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีนางสุพรรณษา ไชยพินิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔ และนางสาวโชติรส ภิญโญวงษ์ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๒๒๘-๐๘๖ เป็นผู้ช่วย, นางบานเย็น โต้งสูงเนิน, นางสุกัญญา ศรีทอง และมีนางสีไพร พลขุนทด พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก เป็นผู้ช่วย

๕. งานส่งเสริมกีฬา นันทนาการ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวสมประสงค์ ศรีอภัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานส่งเสริมกีฬานันทนาการและกิจกรรมเยาวชน โดยมีนางสุพรรณษา ไชยพินิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔ และนางสาวโชติรส ภิญโญวงษ์ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๒๒๘-๐๘๖ เป็นผู้ช่วย, นางบานเย็น โต้งสูงเนิน, นางสุกัญญา ศรีทอง และมีนางสีไพร พลขุนทด พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก เป็นผู้ช่วย

๖. งานแผนงานและโครงการ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวสมประสงค์ ศรีอภัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีนางสุพรรณษา ไชยพินิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔ และนางสาวโชติรส ภิญโญวงษ์ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๒๒๘-๐๘๖ เป็นผู้ช่วย, นางบานเย็น โต้งสูงเนิน, นางสุกัญญา ศรีทอง และมีนางสีไพร พลขุนทด พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก เป็นผู้ช่วย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองกรด

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางสาวโชติรส ภิญโญวงษ์ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๒๒๒๘-๐๘๖ รับผิดชอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองกรด โดยมีนางบานเย็น โต้งสูงเนิน, นางสุกัญญา ศรีทอง และมีนางสีไพร พลขุนทด พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก เป็นผู้ช่วย

๗. กองสวัสดิการสังคม

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางประภาพร คุ้มะทัตตะโยธิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รักษาการแทนปลัดเทศบาลตำบลหนองกรด โดยมีนางฉันทนา อิมวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบด้านงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

ฝ่ายพัฒนาชุมชน

ให้อยู่ในการควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางฉันทนา อิมวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ จำเอกพิสิษฐ์ เมิงขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริหารงานทั่วไป

๒. งานพัฒนาชุมชน

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางฉันทนา อิมวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชน โดยมี จำเอกพิสิษฐ์ เมิงขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๓. งานพัฒนาสังคม

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางฉันทนา อิมวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชน โดยมี จำเอกพิสิษฐ์ เมิงขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๔. งานสังคมสงเคราะห์

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ จำเอกพิสิษฐ์ เมิงขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานสังคมสงเคราะห์

๕. งานส่งเสริมและสวัสดิการสังคม

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางฉันทนา อิมวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานส่งเสริมและสวัสดิการสังคม

๖. งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

ให้อยู่ในความควบคุมและกำกับดูแลรับผิดชอบของ นางฉันทนา อิมวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ มีหน้าที่รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชน โดยมี จำเอกพิสิษฐ์ เมิงขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง ทราบในเบื้องต้น และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางกาญจนา นันทพูนพิพัฒน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองกรด